



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมดแดง อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัด
โทร ๐ ๔๔๗๕ ๖๕๖๐

คำนำ

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ ๑๐.๒ ขั้นตอนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยนำโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานแลโครงการจากหน่วยงาน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน

- | | |
|-----------------------------------|-------|
| ๑. บทนำ | ๑ |
| ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน | ๑ |
| ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | ๒ - ๕ |
| ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน | ๖ |

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ

- | | |
|--|---------|
| ๑. บัญชีโครงการ/กิจกรรม | ๗ |
| ๒. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑) | ๘ - ๙ |
| ๓. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณแผนการดำเนินงาน | ๑๐ - ๘๑ |
| ๔. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณแผนการดำเนินงาน
(แบบ ผด. ๐๒ กรณีกันเงินไว้แล้ว) | ๘๒ - ๙๐ |

ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

บทนำ

๑. ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ ประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

แผนการดำเนินงาน หมายถึง แผนการดำเนินการ (Action Plan) ที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

แผนการดำเนินงาน แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ เป็นบทนำ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการจัดทำแผนและประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ เป็นบัญชีโครงการ/กิจกรรม ซึ่งแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง และรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ แผนการดำเนินงานทำให้ทราบถึงการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ชัดเจน

๒. เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เพื่อแสดงถึงการชี้แจง แนวทาง การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้ดำเนินการ

๔. เพื่อเปรียบเทียบระหว่างกรนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ที่นำมาปฏิบัติจริง

๕. เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นและงานอื่นๆ อย่างชัดเจน

๖. เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น

๗. เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติมต่อไป

๓. ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ฉบับที่ ๒

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

"การขยายเวลาการจัดทำและกรแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น"

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรืออำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๓ ประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบทั่วกัน

สรุปขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานโดยละเอียด ดังนี้

๑. ทำบันทึกข้อความ เรื่องการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียนผู้อำนวยการกอง (ทุกกอง) โดยให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบรายงานฯ และจัดส่งให้ฝ่ายนโยบายและแผน เพื่อรวบรวมจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการสนับสนุนฯ , คณะกรรมการพัฒนาฯ , คณะผู้บริหารตามลำดับ

๒. ทำหนังสือขอเชิญประชุม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน และจัดประชุมเพื่อพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ตามร่างแผนการดำเนินงานฯ

๓. ทำรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อสรุปรายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. ทำบันทึกข้อความ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (จากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น) เรียน ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ได้ดำเนินการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ จึงขอเสนอร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๕. ทำหนังสือขอเชิญประชุม คณะกรรมการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ระเบียบการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน และจัดประชุมเพื่อพิจารณาโครงการ/กิจกรรมตามร่างแผนการดำเนินงานฯ

๖. ทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน เพื่อสรุปรายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๗. ทำบันทึกข้อความ การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (จากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน) เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.ดอนมัน ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอร่างแผนการดำเนินงาน เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาพร้อมนี้ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๘. ทำบันทึกข้อความ ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียน นายกองค้การ
บริหารส่วนตำบลดอนมัน โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ได้มีมติเห็นชอบร่างแผนการ
ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เห็นควรนำร่างแผนการ
ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

๙. ทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘

๑๐. ทำเล่มแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ภาคผนวก)

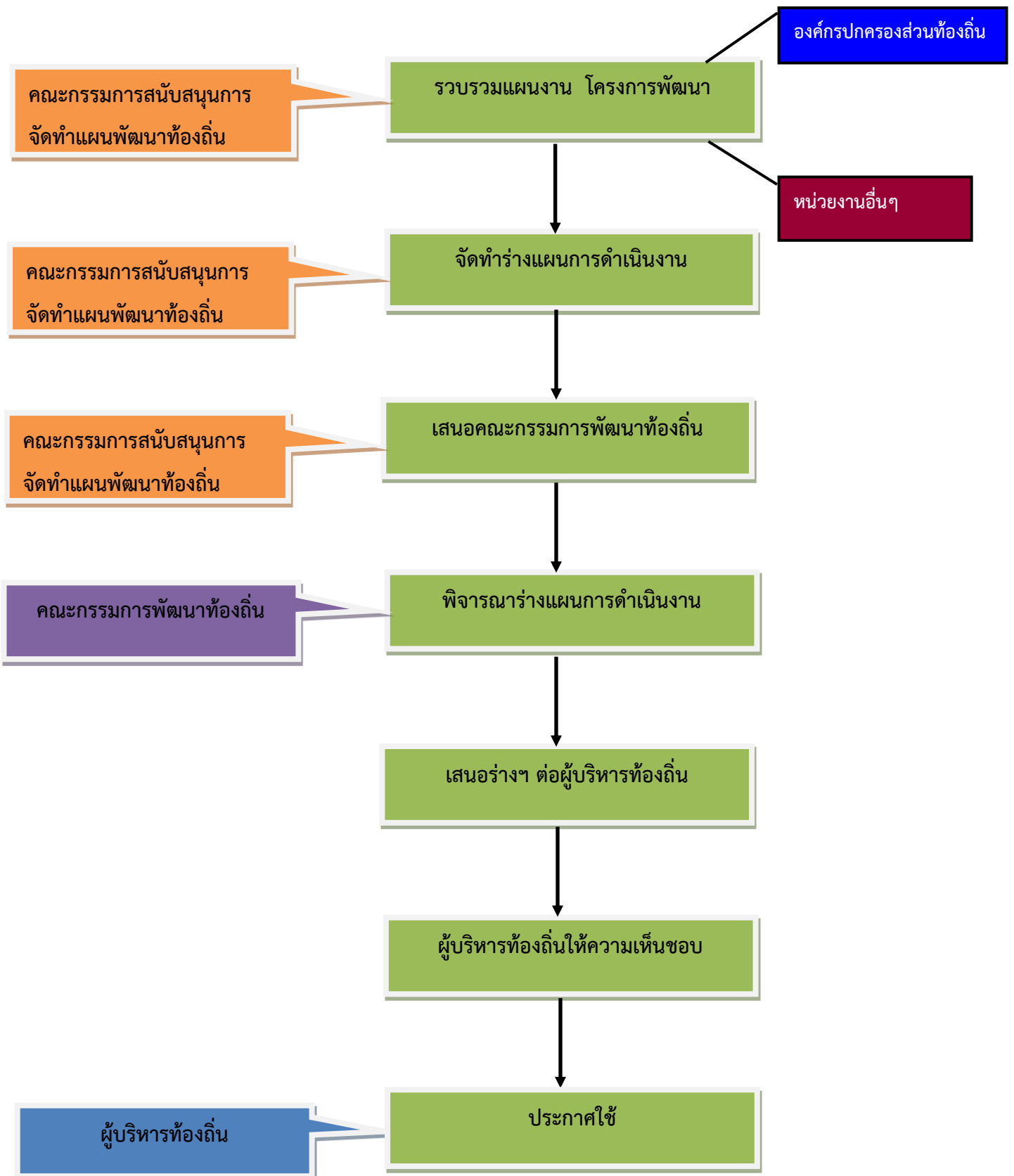
๑๑. ทำบันทึกข้อความ ขออนุมัติดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดอนมัน โดยดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน
ตำบลดอนมัน และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ตามลำดับ และผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติและ
ประกาศใช้แผนการดำเนินงานฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑๒. ทำหนังสือส่ง เรื่อง ขอส่งแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ส่งประกาศ อบต.
ดอนมัน เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้นายอำเภอประทาย)

๔. แผนผังการปฏิบัติงาน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๕. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ฉบับที่ ๒

“ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

๖. แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงาน จึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

๑. ได้ทราบถึงรายละเอียด กิจกรรมงบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน
๒. สะดวกต่อ การตรวจสอบ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. สามารถทราบถึงระยะเวลา งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อประโยชน์สูงสุด
๔. เพื่อสะดวกในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๕. สามารถรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้ทราบถึงแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน/ข้อบัญญัติงบประมาณในอนาคต
๗. แสดงถึงความสามารถ ศักยภาพ ที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น
๘. ทราบถึงสถานการณ์ในอนาคตที่จะดำเนินการอย่างไร

๘. เอกสารอ้างอิง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑

๙. ภาคผนวก

- ประกาศใช้แผนการดำเนินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๑๒)

แบบ ผด.๑๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/ ๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลอนมัน

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานการศึกษา	๒	๒.๙๔	๓๐๐,๐๐๐	๑.๔๕	กองการศึกษา
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๓	๓๓.๘๒	๔,๖๑๖,๑๐๐	๒๒.๒๗	กองช่าง
รวม	๒๕	๓๖.๗๖	๔,๙๑๖,๑๐๐	๒๓.๗๒	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๔.๔๑	๒๖๐,๐๐๐	๑.๔๕	สำนักปลัด
รวม	๓	๔.๔๑	๒๖๐,๐๐๐	๑.๒๕	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต					
๓.๑ แผนงานงบบกกลาง	๙	๑๓.๒๔	๑๑,๗๑๖,๐๐๐	๕๖.๕๒	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานป้องกันฯ	๒	๒.๙๔	๒๕,๐๐๐	๐.๑๒	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานการศึกษา	๖	๘.๘๒	๒,๔๖๖,๙๗๐	๑๑.๙๐	กองการศึกษา
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๖	๘.๘๒	๓๓๕,๐๐๐	๑.๖๒	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕	๗.๓๕	๔๘๐,๐๐๐	๒.๓๒	กองการศึกษา
รวม	๒๘	๔๑.๑๘	๑๕,๐๒๒,๙๗๐	๗๒.๔๘	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๔.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๒.๙๔	๒๐,๐๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
รวม	๒	๒.๙๔	๒๐,๐๐๐	๐.๐๙	
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐	๑๔.๗๑	๕๑๐,๐๐๐	๒.๕๖	สำนักปลัด
รวม	๑๐	๑๔.๗๑	๕๑๐,๐๐๐	๒.๕๖	
รวมทั้งสิ้น	๖๘	๑๐๐	๒๐,๗๒๙,๐๗๐	๑๐๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
กรณีก่อนนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘	๑๐๐.๐๐	๒,๔๙๓,๕๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
รวม	๘	๑๐๐.๐๐	๒,๔๙๓,๕๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๘	๑๐๐.๐๐	๒,๔๙๓,๕๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
กรณีที่ยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๑๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
รวม	๒	๑๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๒	๑๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
กรณีไม่ได้ก่อกั้นผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลดอนมัน ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ผลผลิต โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										
							พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑.	โครงการก่อสร้างประตู เปิด - ปิด ระบายน้ำ หนองช่องแมว หมู่ที่ ๒ บ้านช่องแมว	ประตู เปิด - ปิด สำหรับปาก ท่อคู่ Ø ขนาด ๑.๕๐ ม. จำนวน ๒ ช่อง พร้อมติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ โครงการ	๑๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กดาว ลูกไก่	กอง การศึกษา	พ.ค. ๖๗	← →										
๒	ขุดดินกั้นแนวเขตที่ สาธารณะประโยชน์โนน กระสัง หมู่ที่ ๖ บ้าน หนองยาง	ช่วงที่ ๑ กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๒๗๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๑.๐๐ ม. , ช่วงที่ ๒ กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๒๙๗ เมตร สูงเฉลี่ย ๑.๐๐ ม. หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๒,๕๒๐ ลบ.ม. ม วางท่อ คสล. Ø ๐.๖๐ ม. จำนวน ๒๑ ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการจำนวน ๑ ป้าย	๑๔๐,๐๐๐	สนามเด็ก เล่น ศพด.	กอง การศึกษา	พ.ค. ๖๗	← →										

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดอนมัน ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมันประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้ถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๒/๑ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน หมู่ที่ ๙ ตำบลดอนมัน อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา โทรศัพท์ ๐๔๔- ๗๕๖๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอภิรักษ์ มโนรมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน