



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคอนมัน

ที่... นม ๘๘๘๐๑/..... วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง... มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคอนมัน

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคอนมัน ที่ ๐๒๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนมัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ประเมิน

๒. ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการรวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ดังนี้

๓.๑ ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓ หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณถัดไป

๔. มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๕. เปิดเผยแพร่ผลการดำเนินการของคณะทำงานผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะทำงานฯ ได้มีการจัดประชุมเพื่อร่วมกันวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และเพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนมัน ซึ่งการดำเนินการได้จัดทำเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางประภาภรณ์ โนนม่วง)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เลขานุการและคณะทำงาน

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนมัน

ลงชื่อ

(นางเรืองอุไร มาตย์นอก)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนมัน

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนมัน

ลงชื่อ

(นายอภิรักษ์ มโนรมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนมัน



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนม้น
อำเภอลำประดง จังหวัดนครราชสีมา

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

๑.การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ ศ ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมาโดยภาพรวมได้คะแนน ๙๓.๙๕ คะแนน ระดับผลการประเมิน อยู่ในระดับ A



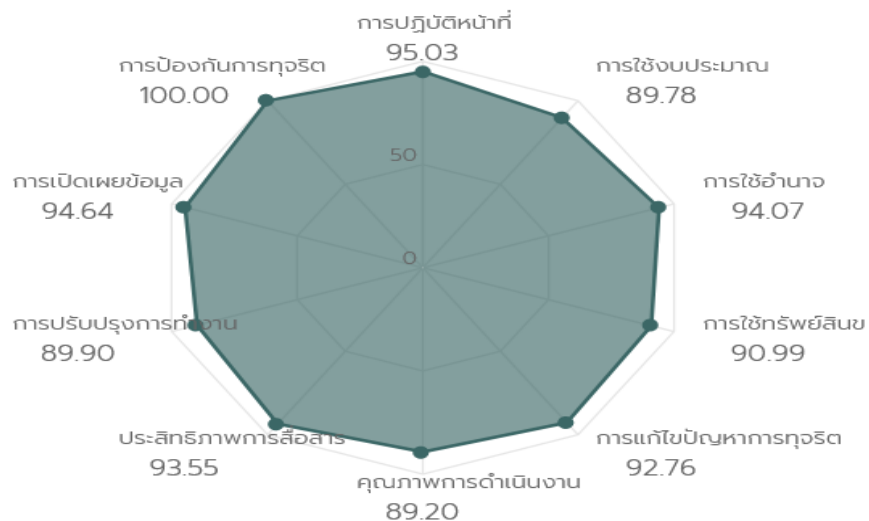
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน

93.95 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การปฎิบัติหน้าที่	95.03
3	การเปิดเผยข้อมูล	94.64
4	การใช้อำนาจ	94.07
5	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.55
6	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.76
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	90.99
8	การปรับปรุงการทำงาน	89.90
9	การใช้งบประมาณ	89.78
10	คุณภาพการดำเนินงาน	89.20

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 89.20 คะแนน

ข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน

หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๙๓.๙๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ ๕-๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

๑. แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี / มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้า การใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น / เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีที่ได้รับการประเมิน

๒. แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของกรปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น เป็นคู่มือ ปฏิบัติภารกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น

๓. เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น

๔. เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

๕. ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น

๖. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น

๗. ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

๘. ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

๙. เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน

๑๐. ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๑๑. ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน

๑๒. เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

๑๓. ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๔ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๐๓ คะแนน	ผลคะแนน ITA พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่อง การใช้งบประมาณ พบว่า การใช้จ่ายงบประมาณ บุคลากรบางส่วนไม่มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยคิดว่าไม่ใช่หน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบซึ่งต้องเร่งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง
๒.การใช้งบประมาณ	๘๙.๗๘ คะแนน	
๓.การใช้อำนาจ	๙๔.๐๗ คะแนน	
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๐.๙๙ คะแนน	
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๗๖ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๒๐ คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่า ควรจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งประชาสัมพันธ์การดำเนินงานเป็นระยะต่อไป
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๓.๕๕ คะแนน	
๘.การปรับปรุงการทำงาน	๘๙.๙๐ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙.การเปิดเผยข้อมูล	๙๔.๖๔ คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่าประเด็นที่ควรเปิดเผยและบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้นคือ ๑.ไม่แสดงข้อมูลรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ๒.ไม่พบคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๑๐๐ คะแนน	

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จากการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนมัน ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
๑. ส่งเสริมการ ประชาสัมพันธ์ และให้ข้อมูล เกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายเงิน งบประมาณ ประจำปีของ หน่วยงาน	- จัดทำคำสั่งมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้ จ่ายงบประมาณ ประชาสัมพันธ์ และลง เว็บไซต์ข้อมูลข่าวสาร อบต.ดอนมัน	สำนักปลัด	มี.ค.-เม.ย.๖๕	-มีคำสั่งมอบหมายงานและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน https://www.donmun.go.th/ และ Facebook LINE อบต. -รายงานการดำเนินงานในที่ ประชุมประจำเดือน
๒.ปรับปรุง เว็บไซต์ของ หน่วยงานเพื่อ เปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร การ ประชาสัมพันธ์ ภารกิจต่างๆ ของหน่วยงาน	๑.ดำเนินการปรับปรุง เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มี การเข้าถึงง่าย ข้อมูล หน่วยงานให้มีการลงไว้ ครบถ้วน ควรปรับปรุงให้ เป็นปัจจุบัน ๒.มีการประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์หน่วยงานและ ช่องทางการติดต่อสื่อสาร ผ่านเว็บไซต์ที่มีการ ปฏิสัมพันธ์ทั้งผู้ให้บริการ และผู้รับบริการ ๓.จัดเก็บไฟล์ข้อมูลเปิดเผย ให้ประชาชนทราบและ สามารถดาวน์โหลดข้อมูล ไปใช้งานได้สะดวก ๔.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบดูแลระบบ เว็บไซต์	สำนักปลัด กองคลัง	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๖๕	-รายงานผลการปฏิบัติงาน กิจกรรม ต่างๆ ผ่านเว็บไซต์เป็น ปัจจุบัน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
๓. ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการ ดำเนินงานการ ให้บริการให้มี ประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	-จัดให้มีการประชุมภายใน หน่วยงานเพื่อทราบปัญหา อุปสรรค ข้อบกพร่องของการ ดำเนินงานในการกิจต่างๆเพื่อ ทราบข้อมูลและนำมาปรับปรุง แก้ไข - จัดทำขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติงาน/การให้บริการ อย่างชัดเจน - สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงาน ในหน่วยงานให้บริการต่อ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ อย่างเท่าเทียมกันไม่เลือก ปฏิบัติ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือนทุกเดือน
๔. การจัดทำคู่มือ หรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน	๑. มอบหมายให้พนักงาน ทุกคนจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานตามภารกิจ หน้าที่ของตน ๒. เผยแพร่คู่มือการ ปฏิบัติงานให้ประชาชน ได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ ของ อบต. ๓. กำหนดให้การปฏิบัติงาน ตามขั้นตอนและระยะเวลา ที่กำหนดเป็นตัวชี้วัดในการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของพนักงานทุกคน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๖๕	-ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้มี ความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
๕. ส่งเสริมการ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลรายงาน การกำกับติดตาม การใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ของ หน่วยงาน	จัดทำคำสั่งมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	กองคลัง	ต.ค.๖๔-ก.ย. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการจัดทำ ข้อมูลรายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ในการประชุมประจำเดือน

